|  |
| --- |
| **LISTE DE VÉRIFICATION POUR LES CONTENUS ESSENTIELS DU PLAN DE COURS[[1]](#footnote-1)** |
| **Infos sur le prof**  |  |
| Nom du professeur |  |
| Coordonnées (bureau, courriel, téléphone, etc.) |  |
| Description : Résumer le profil professionnel en lien avec le cours; photo et/ou capsule vidéo; liens vers les principales réalisations; etc. |  |
| Philosophie d’enseignement |  |
| Modalités de communication : horaire au bureau, téléphone, courriel, autres plateformes ou site du cours (ex. : Moodle, forum de discussion), médias sociaux (skype, clavardage, Facebook/Twitter, etc.), plages horaires de disponibilité  |  |
| **Infos sur le cours**  |  |
| Descriptif général du cours : texte qui résume les finalités du cours  |  |
| Objectifs/apprentissages/compétences visés |  |
| Exigences du cours |  |
| Contenus proposés |  |
| Utilité/pertinence du cours à l’intérieur du profil/programme |  |
| Position du cours dans le programme (préalables) |  |
| Vue synoptique du cours et de sa position dans le programme : ex carte conceptuelle  |  |
| **Manuels, textes et /ou notes de cours**  |  |
| Dresser la liste des livres recommandés et requis; décrire brièvement leur pertinence dans le cadre du cours |  |
| Mentionner les formats disponibles, insérer les hyperliens vers les lectures en ligne (si disponibles) |  |
| Faire une mention du type : « Si vous avez un besoin particulier (par exemple : handicap visuel), en informer le plus tôt possible votre professeur pour explorer les adaptations possibles » |  |
| **Évaluations** |  |
| Présenter un sommaire de chaque travail  |  |
| Préciser les objectifs d’apprentissage/compétences en lien avec chaque travail |  |
| Indiquer les dates de remise |  |
| Fournir les critères d’évaluation et leur explication (si nécessaire) |  |
| Décrire les étapes principales pour compléter le travail (structures, sections, etc.) |  |
| Présenter les possibilités de formats de remise (écrit, oral, rapport, etc.) ou options d’évaluation |  |
| Présenter des liens vers des modèles de travaux antérieurs satisfaisant aux exigences |  |
| Fournir des liens vers d’autres informations (par exemple les grilles d’évaluation et les consignes) |  |
| **Calendrier**  |  |
| Fournir le calendrier détaillé de la session (contenus, activités/laboratoires, travail à la maison/lectures, échéancier, etc.) |  |
| Insérer des liens dans le calendrier en lien avec les contenus (lectures, vidéo, etc.) |  |
| Mettre en valeur les dates importantes |  |
| Inclure les périodes d’encadrement (à l’extérieur de la classe) |  |
| Option pour compléter le plan de cours : créer un calendrier de la session qui inclut plus d’informations. Celui-ci peut être partagé en divers formats.  |  |
| **Ressources** |  |
| Présenter les ressources les plus utiles dans le cégep/université pour soutenir les étudiants dans ce cours :* Services d’aide à l’apprentissage
* Soutien aux devoirs (et en français)
* Soutien et aide à la réussite dans le département
* Soutien psychosocial

Fournir les liens vers des logiciels gratuits de soutien à l’apprentissage :* Ex. synthèse vocale, prédiction de mots (ex. Balabolka, DICOM)
* Idéation (ex. X Mind, Inspiration)
 |  |
| **Accessibilité** |  |
| Fournir le plan de cours en format papier et électronique |  |
| Inclure une phrase sur l’adaptation aux besoins particuliers, du type *:* *« En tant qu’enseignant, j’ai la responsabilité de faire tout ce qui est raisonnablement possible pour inclure et favoriser tous les profils d’apprenants au sein de mon cours. Pour ce faire, je m’inspire entre autres des principes de la conception universelle de l’apprentissage. Je vous invite à me consulter au besoin pour discuter de tout aspect lié au cours, à votre cheminement ou à votre réussite. De plus, si vous avez besoin d’un accommodement ou d’une adaptation spécifique (comme étudiant en situation de handicap ou pour toute autre raison reconnue par la direction), apportez-moi votre formulaire d’adaptation vérifié le plus tôt possible. »[[2]](#footnote-2)*  |  |

1. Ce document s’inspire de la rubrique d’évaluation du syllabus de UDL Universe : <http://lgdata.s3-website-us-east-1.amazonaws.com/docs/2205/289066/UDL_Syllabus_Rubric_UPDATED_2-9-2012.pdf> [↑](#footnote-ref-1)
2. Cette phrase type est inspirée des documents de travail de Brett Christie de UDL Universe, dans le cadre du symposium 2014 sur la conception universelle de l’apprentissage organisé par le Centre de recherche pour l’inclusion scolaire et professionnelle des étudiants en situation de handicap (CRISPESH). [↑](#footnote-ref-2)